

**BẢNG KÊ NỘP THUẾ**

Mẫu số: 01/BKNT

Theo TT số 128/2008/TT-BTC  
ngày 24/12/2008 của BTC

Người nộp thuế : ..... Mã số thuế : .....

Địa chỉ : ..... Huyện ..... Tỉnh .....

**Phần dành cho người nộp thay :**

Người nộp thay: ..... Mã số thuế : .....

Địa chỉ : ..... Huyện ..... Tỉnh .....

Đề nghị KBNN (NH) <sup>(1)</sup> ..... trích TK số ..... hoặc chuyển tiền mặtĐề nộp vào NSNN  (hoặc) TK tạm thu số ..... tại KBNN .....

Cơ quan quản lý thu : ..... Mã số : ..... Tờ khai HQ, QĐ số : ..... ngày .....

Loại hình XNK ..... (hoặc) Bảng kê biên lai số <sup>(2)</sup> ..... ngày .....

STT	Nội dung các khoản nộp NS	Mã chương	Mã ngành kinh tế (K)	Mã NDKT (TM)	Kỳ thuế	Số tiền
<b>Tổng cộng</b>						

Tổng số tiền ghi bằng chữ: .....

**Bảng kê loại tiền nộp (sử dụng trong trường hợp nộp tiền mặt)**

Loại mệnh giá	Số tờ	Thành tiền	Loại mệnh giá	Số tờ	Thành tiền
500.000			5.000		
200.000			2.000		
100.000			1.000		
50.000			500		
20.000			200		
10.000			100		
<b>Tổng số:</b> .....		<b>Bằng chữ:</b> .....			

Ngày... tháng... năm...

**ĐỐI TƯỢNG NỘP TIỀN**Người nộp tiền    Kế toán trưởng <sup>(3)</sup>    Thủ trưởng đơn vị <sup>(3)</sup>

KBNN (NGÂN HÀNG)

Người nhận tiền

(Ký, ghi họ tên)

- Ghi chú: - (1) Dùng trong trường hợp người nộp tiền trích tài khoản tại KBNN (hoặc trích tài khoản tại Ngân hàng) nơi đã tham gia Hệ thống thông tin thu nộp thuế;  
- (2) Dùng cho cơ quan thu khi nộp tiền vào KBNN theo bảng kê biên lai;  
- (3) Chỉ dùng trong trường hợp các tổ chức nộp tiền bằng chuyển khoản.